

formació



Cursos subvencionats

CERTIFICAT DE PROFESSIONALITAT - ACTIVITATS DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Descripció

OBJECTIUS DEL CURS

Aquesta formació és transversal, molt àmplia i alhora pràctica, et permetrà ampliar els teus coneixements i, sobretot, poder donar un impuls a les teves sortides professionals. Ara tens l'oportunitat d'accedir a una formació de qualitat i àmpliament demandada.

DESTINATARIS

Per a aquesta formació, els/les participants hauran d'acreditat estudis iguals o superiors a ESO o EGB (Graduat Escolar).

Programa

- Gravació de dades
- Informàtica
- Registres comptables
- Gestió operativa de tresoreria
- Operacions administratives comercials
- Gestió auxiliar del personal
- Gestió d'arxius
- Mòdul complementari
- Mòdul de pràctiques a empresa

Professorat

Metodologia

El curs es realitzarà en **modalitat 100% virtual**.

Dates/horaris

És un tipus de formació que demanarà **dedicació diària** (molt probablement, el realitzarem en horari de **matins**) i que tindrà una durada de 920 hores. INICI 22 DE GENER DEL 2024.

Lloc

El curs es realitzarà en **modalitat 100% virtual**.

